



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ННК

А.Н.Буланкин

«26» 02 2024г.

## Положение об апелляционной комиссии

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Нефтекамский нефтяной колледж (далее - Колледж).

1.2. Положение об апелляционной комиссии Колледжа разработано в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. При разработке настоящего Положения об апелляционной комиссии в основу положены следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Нефтекамский нефтяной колледж;
- приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 N 1422 Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств;
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Правила приема в ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж на 2024-2025 учебный год;

## **2. Состав апелляционной комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом директора Колледжа в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих в Колледж.

2.2. Апелляционную комиссию возглавляет заместитель председателя приемной комиссии Колледжа, назначаемый приказом директора. В состав апелляционной комиссии входят ответственный секретарь приемной комиссии и преподаватели соответствующих дисциплин, не участвовавшие на вступительных испытаниях. В комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти в области образования.

2.3. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;



- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

#### 2.4. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- соблюдать конфиденциальность;

- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

2.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Полномочия и функции апелляционной комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Колледж.

#### 3.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает заявления (далее - апелляция) поступающих в Колледж о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с результатами вступительного испытания;

- определяет соответствие содержания вступительных испытаний и процедуры их проведения установленным требованиям;

- принимает решение об удовлетворении апелляции или об отказе, но не принимает решение об изменении оценки;

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения абитуриента под роспись и комиссии по проведению вступительных испытаний.

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть протоколы результатов спортивных достижений поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании.

3.4. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

#### **4. Организация работы апелляционной комиссии**

4.1. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4.2. Комиссия работает в дни проведения вступительных испытаний, указанных в расписании. Место проведения апелляций указывается приемной комиссией дополнительно.

4.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава, включая председателя.

#### **5. Порядок рассмотрения апелляции**

5.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленной оценки и соблюдение порядка проведения вступительного испытания.

5.2. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний, связанным с нарушением абитуриентом правил поведения на экзамене;

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

5.3. Апелляция подается абитуриентом лично не позднее следующего дня после объявления результатов по вступительным испытаниям на имя председателя апелляционной комиссии.

5.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее дня после дня



ознакомления с результатами вступительных испытаний. Повторная апелляция не назначается и не проводится.

5.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, апелляционное заявление может быть рассмотрено и в отсутствие абитуриента. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) в случае, если он не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, №1, ст. 16), имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, абитуриент также должен предъявить свой паспорт.

5.6. Заявление об апелляции рассматривается апелляционной комиссией с участием членов и председателя комиссии по проведению вступительных испытаний.

5.7. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа результатов вступительных испытаний апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента под роспись и хранится в личном деле как документ строгой отчетности.

5.9. Решение апелляционной комиссии об отказе в изменении оценки является окончательным и пересмотру не подлежит.

Разработала ответственный секретарь  
приемной комиссии



С.П. Табилова

СОГЛАСОВАНО  
заместитель директора по УР



Ф.А. Бадикшина

Рассмотрено на заседании Совета колледжа  
Протокол № 3 от «26» 02 2024г.

Рассмотрено на заседании Студенческого совета  
Протокол № 16 от «26» 02 2024г.

Рассмотрено на заседании родительского комитета  
Протокол № 11 от «26» 02 2024г.

**Апелляция**

по процедуре проведения вступительного испытания

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Сведения об абитуриенте

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность, - паспорт

\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О. абитуриента)

прошу апелляционную комиссию ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж рассмотреть мою апелляцию по процедуре проведения вступительных испытаний.

Содержание претензии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

фамилия

Апелляцию принял ответственный секретарь приёмной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Время \_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин.

