

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НЕФТЕКАМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ



**Положение о методическом совете
ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж (далее - колледж).

1.2. Методический совет является общественным органом, объединяющим педагогических работников среднего колледжа и создается с целью координации деятельности различных служб, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.

2. Содержание деятельности научно-методического совета

2.1. Основная деятельность научно-методического совета (НМС) заключается в организации и планировании инновационной работы в колледже, в выработке рекомендаций и предложений по ее совершенствованию.

2.2. Компетенция методического совета:

2.2.1. Планирование учебно-методической работы через подготовку предложений в комплексный план работы Колледжа и план заседаний методического совета;

2.2.2. Организация работы рабочих групп методического совета по подготовке заседаний и мероприятий методического совета согласно плану работы методического совета по направлениям;

2.2.3. Анализ и экспертиза деятельности отделений и методических цикловых комиссий по повышению качества методической работы;

2.2.4. Контроль выполнения решений методического совета;

2.2.5. Оказание методической помощи отделениям и методическим цикловым комиссиям по вопросам совершенствования их работы;

2.2.6. Рассмотрение и обсуждение планов методической работы Колледжа, планов работы методических цикловых комиссий;

2.2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

2.2.8. Рассмотрение деятельности методических цикловых комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

2.2.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся;

2.2.10. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;

2.2.11. Планирование и проведение семинаров, практикумов и других форм работы, которые служат для повышения мастерства педагогических работников, пропаганды и внедрения передового педагогического опыта.

3. Состав, организация и управление деятельностью методического совета
Организация и управление деятельностью научно-методического совета осуществляется заместителем директора колледжа по учебной работе. Членами методического совета являются заместители директора по учебной, воспитательной, производственной работе, информационным технологиям, дополнительного образования, заведующие отделениями, председатели предметных (цикловых) комиссий, руководители научно-исследовательских проектов.

Методический совет выбирает из своего состава секретаря, на которого возлагаются функции по ведению всех документов (планов работы, протоколов заседаний отчетов и др.). План работы методического совета на год обсуждается на его заседании и утверждается директором колледжа.

Методический совет проводит следующую работу:

- анализирует, контролирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития образовательного процесса колледжа;
- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы, информационных технологий;
- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию колледжа, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных; определяет инновационную образовательную политику в колледже;

- согласовывает требования к качеству образования;
- координирует инновационные процессы в колледже;
- координирует связи с вузами и образовательными организациями;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование преподавателей по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самоусовершенствования;
- осуществляет общее руководство разработкой программно-методического обеспечения образовательных процессов;
- организует разработку и корректировку концепций образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития образовательной организации;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т. д.);
- организует разработку, экспертизу стратегических документов (программ развития, образовательной программы, включающей учебный план);
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов;
- иницирует и осуществляет комплексные исследования;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- вносит предложения по обеспечению экспериментальных инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, а также развитие инновационного климата;
- рассматривает и утверждает авторские рабочие программы, пособия, методические разработки, указания, созданные преподавателями колледжа.

Разработчик:



Е.П. Лобова
начальник УМО

Рассмотрено на заседании Совета колледжа

протокол № 6 от « 13 » 03 _____ 2023 г.