

0.3

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НЕФТЕКАМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:



ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении классных руководителей
ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж (далее - колледж).

1.2. Методическое объединение классных руководителей является основным подразделением методической службой воспитательной работы.

1.3. Методическое объединение является объединением классных руководителей, осуществляющих воспитательную работу в учебных группах колледжа, воспитателей общежития, педагога-психолога, социального педагога, педагогов дополнительного образования и других специалистов задействованных в воспитательной работе колледжа.

1.4. Общее руководство методическим объединением классных руководителей в колледже осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Работа методического объединения классных руководителей проводится по плану, составленному членами Совета классных руководителей в соответствии с требованиями нормативных документов по воспитательному процессу и утвержденному директором колледжа.

1.6. Заседания методического объединения классных руководителей проводятся не реже одного раза в три месяца. При необходимости проводятся внеплановые заседания.

1.7. Повестка дня заседаний методического объединения классных руководителей соответствует плану работы, но может быть скорректирована по решению председателя Совета или по предложению членов Совета.

1.8. На всех заседаниях методического объединения классных руководителей ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

2. Задачи деятельности методического объединения классных руководителей

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии, педагогики, методике и технологиям воспитательной работы.

2.2. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.

2.3. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в учебных группах.

2.4. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.

2.5. Организация открытых классных часов по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками тем.

3. Формы работы методического объединения классных руководителей

Основные формы работы методического объединения: круглые столы, совещания по вопросам воспитания, творческие отчёты классных руководителей; заседания методического объединения по вопросам методики воспитания обучающихся; открытые классные часы и внеучебные воспитательные мероприятия; лекции, доклады, сообщения по методике воспитания, вопросам общей педагогики и психологии; посещение учебных занятий и внеучебных воспитательных мероприятий.

4. Документация и отчетность методического объединения классных руководителей:

1. Положение о методическом объединении классных руководителей.

2. Анализ работы за прошлый год.

3. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

4. План работы на текущий год.

5. Банк данных на классных руководителей: количественный и качественный возраст (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, педагогический стаж, стаж классного руководителя, учебная группа, награды и звания, телефон, электронная почта).

Разработчик



Р.Р. Бакирова
заместитель директора по УВР

Рассмотрено на заседании Совета колледжа
Протокол № 14 от «26» 09 2022 года