

Контрольный экземпляр

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НЕФТЕКАМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ НКК

А.Н. Буланкин

2023 г.

**Положение о поурочном плане  
ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Поурочный план - документ, регламентирующий деятельность на учебном занятии:

- педагогического работника - по организации учебно-воспитательного процесса;
- обучающихся - по овладению знаниями, умениями, компетенциями по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с программой.

1.3. Поурочный план составляется педагогическим работником в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), рабочей программой, календарно-тематическим планированием.

1.4. Основные задачи плана на учебное занятие:

- определение места учебного занятия в изучаемой теме;
- определение цели учебного занятия;
- формирование общих и профессиональных компетенций при освоении учебной дисциплины, профессионального модуля;
- отбор содержания учебного занятия в соответствии с ФГОС СПО;
- группировка отобранного учебного материала и определение последовательности ее изучения;
- отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности обучающихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

1.5. Поурочный план педагогическим работником составляет к каждому учебному занятию.

1.6. Наличие у педагогических работников поурочного плана на каждом учебном занятии обязательно.

## 2. Порядок разработки поурочного плана

2.1. Основными компонентами поурочного плана являются:

- целевой – постановка целей обучения перед обучающимися как на учебное занятие в целом, так и на отдельные его этапы;
- технологический – выбор форм, методов и приемов обучения;
- содержательный – подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
- контрольно-оценочный – использование оценки деятельности обучающегося на учебном занятии для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

2.2. Определение цели на каждое учебное занятие обязательно. Цель должна способствовать формированию системы предметных навыков и личностных качеств, соответствующих требованиям ФГОС СПО.

2.3. Цель может включать следующие аспекты:

- образовательный: вооружение обучающихся системой знаний, умений и навыков;
- воспитательный: формирование у обучающихся научного мировоззрения, положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нравственных качеств личности;
- развивающий: развитие у обучающихся познавательного интереса, творческих способностей, речи, памяти, внимания, воображения.

2.4. Этапы планирования учебного занятия:

- определение типа учебного занятия, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала учебного занятия;
- выделение главного материала, который обучающийся должен понять и запомнить на учебном занятии;
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом учебного занятия и каждым отдельным его этапом;
- выбор форм организации деятельности обучающихся на учебном занятии, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- организация контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля);
- определение форм и объема домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов учебного занятия, рефлексии;
- оформление поурочного плана.

2.5. Для успешного проведения планируемого учебного занятия должны быть соблюдены следующие правила:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся, уровня их знаний, а также особенностей всего коллектива в целом;
- подборка разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации,



формирование компетенций, творческий подход к знаниям;

- дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному»;

- определение способов развития познавательного интереса обучающихся, продумывание приемов педагогической техники.

### 3. Оформление плана учебного занятия

3.1. Поурочный план специальных дисциплин оформляется в виде рукописного конспекта или на печатной основе. Допускается использование ранее разработанного плана в течение двух предыдущих лет, но в таком случае в обязательном порядке делается необходимая корректировка в конспекте (учитываются особенности группы, уровень знаний, умений и навыков обучающихся и т.д.).

3.2. Содержательная часть конспекта включает:

- дату;

- тему;

- цели;

- общие и профессиональные компетенции;

- описание этапов учебного занятия;

- объем домашнего задания,

вопросы на закрепление и повторение.

3.3. Примерный перечень этапов учебного занятия и их содержание в плане учебного занятия определяется в соответствии с типом занятия.

Разработчик:



Е.П. Лобова, начальник учебно-методического отдела

Рассмотрено на заседании Совета колледжа

Протокол № 6 от «13» 03 2023 г.