

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НЕФТЕКАМСКИЙ НЕФТЯНОЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ НК

А.Н. Буланкин

2023 г.



**Порядок управления правовыми рисками
в ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 г № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации» (изменениями и дополнениями), Приказа Министерства образования Республики Башкортостан от 26 мая 2017 года №488 «Об утверждении порядка управления правовыми рисками в подведомственных Министерству образования Республики Башкортостан организациях», ГОСТом Р ИСО/МЭК 31010-2011. Менеджмент риска. Методы оценки риска (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 01.12.2011 г № 680-ст).

1.2. Настоящий порядок определяет организацию и осуществление деятельности по управлению правовым риском в ГАПОУ Нефтекамский нефтяной колледж (далее - колледж).

1.3. Правовой риск - риск возникновения негативных правовых последствий, влекущих прямое или косвенное причинение ущерба колледжу (далее – негативные последствия).

Управление правовым риском представляет собой системную комплексную деятельность, направленную на выявление, устранение (минимизацию) и предупреждение возможных негативных последствий при принятии решений и реализации мероприятий в процессе осуществления колледжем образовательной деятельности.

1.4. Негативные последствия выражаются в следующих формах:
- применение мер воздействия к колледжу со стороны органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора);
- привлечение работника к административной и (или) уголовной ответственности за совершенное им правонарушение и (или) преступление по факту, связанному с его профессиональной деятельностью.

1.5. Управление правовым риском осуществляется в целях

исключения возможных негативных последствий и обеспечения эффективной защиты от их возникновения.

1.6. Основными задачами осуществления управления правовым риском являются:

- недопущение возникновения негативных последствий;
- заблаговременное выявление и пресечение в действиях колледжа возможных негативных последствий и источников, способствующих их возникновению;
- обеспечение функционирования эффективной системы предотвращения негативных последствий;
- анализ, оценка качества и эффективности действий колледжа на предмет наличия возможных негативных последствий;
- повышение эффективности защиты интересов колледжа от возможных негативных последствий.

1.7. Принципами осуществления управления правовым риском являются:

- законность;
- системность;
- комплексность;
- полнота осуществления;
- целенаправленность;
- актуальность и достоверность;
- профессионализм лиц, осуществляющих управление правовым риском;
- ответственность за результат.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРАВОВЫМ РИСКОМ

2.1. Функция по управлению правовым риском в колледже возлагается на директора, руководитель каждого структурного подразделения несет ответственность за управление правовыми рисками во вверенном ему подразделении.

2.2. Организация управления правовым риском осуществляется директором на основе настоящего Порядка.

2.3. Порядок управления правовым риском в колледже содержит следующие основные положения:

- цели и задачи управления правовым риском с учетом характера и специфики деятельности колледжа;
- порядок выявления и прогнозирования, оценки, определения приемлемого уровня (уровня, не угрожающего интересам колледжа) правового риска и мониторинга уровня правового риска;
- принятие мер по поддержанию приемлемого уровня правового риска, в том числе по контролю и (или) минимизации риска;
- порядок информационного обеспечения по вопросам правового риска (порядок обмена информацией между структурными подразделениями и работниками колледжа, порядок и периодичность представления отчетной и

иной информации по вопросам управления правовым риском);

- распределение полномочий и ответственности между руководством, структурными подразделениями и работниками колледжа в части управления правовым риском;
- порядок осуществления контроля за эффективностью управления правовым риском.

2.4. Управление правовым риском должно быть организовано колледжем в пределах своей компетенции в следующих основных сферах:

- оказание образовательных услуг;
- осуществление контрольных мероприятий в структурных подразделениях;
- правовая экспертиза проектов локальных нормативных актов, и иных документов;
- антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов;
- хозяйственно-договорная деятельность;
- распределение бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, управление имуществом колледжа.

2.5. Колледж с учетом характера и специфики своей деятельности определяет факторы и источники возникновения правового риска (внешние и внутренние) и ежеквартально осуществляется оценка их влияния на уровень правового риска.

2.6. При оценке уровня правового риска колледж должен ориентироваться на изменение в динамике следующих основных показателей (критериев):

- увеличение (уменьшение) количества случаев применения мер воздействия к колледжу со стороны органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора);
- увеличение (уменьшение) числа и размеров взысканий на средства бюджета колледжа по денежным обязательствам;
- увеличение (уменьшение) количества фактов привлечения работников колледжа к административной и (или) уголовной ответственности за совершенные правонарушения и (или) преступления при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.7. По итогам оценки уровня правового риска при наличии в отчетном периоде фактов возникновения негативных последствий руководителями подразделений во главе с директором в установленном законодательством порядке проводится служебная проверка в целях определения виновных лиц и привлечения их к дисциплинарной ответственности.

3. НАПРАВЛЕНИЯ И СПОСОБЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРАВОВЫМ РИСКОМ

3.1. Управление правовым риском осуществляется по следующим направлениям:

- выявление правового риска;
- устранение (минимизация) правового риска;

- предупреждение правового риска.

3.2. К основным способам выявления правового риска относятся:

- сбор и анализ информации о фактах проявления правового риска в каждом структурном подразделении колледжа путем формирования аналитической базы с отражением сведений о характере негативных последствий и причинах их возникновения;
- осуществление оценки правового риска по основным направлениям деятельности с периодичностью и в соответствии с критериями, определяемыми колледжем;
- предоставление отчетов в Министерство образования Республики Башкортостан.

3.3. К основным способам устранения (минимизация) правового риска относятся:

- обеспечение правомерности в действиях колледжа;
- принятие своевременных мер по устранению возникших негативных последствий и причин их возникновения;
- контроль за соблюдением внутреннего порядка рассмотрения и утверждения документов, разрабатываемых в процессе осуществления колледжем образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением утвержденных стандартом регламентированных форм документов и процедуры документооборота.

3.4. К основным способам предупреждения правового риска относятся:

- осуществление постоянного мониторинга изменений законодательства и правоприменительной практики, в том числе судебной практики;
- обеспечение доступа максимального количества работников к актуальной информации по изменениям в законодательстве, правоприменительной практике, в том числе судебной практике;
- своевременное информирование работников колледжа о событиях (обстоятельствах) правового риска;
- оптимизация нагрузки на работников колледжа в зависимости от влияния их деятельности на уровень правового риска;
- взаимодействие с надзорными органами, учредителем по вопросам управления правовым риском.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ УПРАВЛЕНИЯ ПРАВОВЫМ РИСКОМ

4.1. Внутренний контроль за организацией управления правовым риском в колледже возлагается на директора, руководитель каждого структурного подразделения осуществляет контроль в вверенном ему подразделении.

4.2. Внешний контроль за организацией управления правовым риском осуществляется Министерством образования Республики Башкортостан.

4.3. Колледж в срок не позднее 10 –го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в юридический отдел Министерства

образования Республики Башкортостан отчет о проделанной работе по управлению правовым риском с приложением следующих сведений о:

- возникших (выявленных) негативных последствиях, их характере и причинах;

- принятых мерах по устранению негативных последствий и недопущению их возникновения в дальнейшем.

4.4. Одновременно с отчетом, предусмотренным пунктом 4.3. настоящего Порядка, колледжем могут быть внесены предложения по совершенствованию работы по управлению правовым риском.

Разработчик:



Ф.А. Бадикшина, зам.директора по УР

Рассмотрено на заседании Совета колледжа

Протокол № 6 от «13» 03 2023 г.

Рассмотрено на заседании Профсоюзного комитета колледжа

Протокол № 19 от «10» 03 2023 г.